



Приложение 1
к приказу по основной деятельности
№ 4 от «20 февраля» 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
и. о. директора
МКУК «Орловский краеведческий музей»
Л. Л. Галкина Л. Л. Галкина

План мероприятий по улучшению качества работы МКУК «Орловский краеведческий музей»

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Проверять актуальность размещенной информации на официальном сайте.	ежемесячно	Директор
2	Тестирование на доступность информации на официальном сайте из различных браузеров и мобильных операционных систем. Обеспечить доступность информации не более чем в 2 перехода с главной страницы сайта.	ежеквартально	Директор, лектор (экскурсовод)
3	Размещать отчеты о выполнении государственного (муниципального) задания и отчеты о результатах деятельности учреждения на официальном сайте и сайте bus.gov.ru	не позднее 5 рабочих дней со дня принятия	Директор
4	Размещать документы и изменения в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте и сайте bus.gov.ru	не позднее 5 рабочих дней со дня принятия	Директор
5	Размещать информацию о планируемых мероприятиях на официальном сайте.	в соответствии с годовым планом работы	Директор
6	Разместить изменения данных отдела «Крестьянский быт» на официальном сайте: почтовый адрес, схема проезда, информация о материально-техническом обеспечении.	после переезда отдела по новому адресу	Директор
7	Разместить план по улучшению качества работы на официальном сайте.	до 01.04.2017	Директор